



Zamawiający:

Rzeszów, 14 wrzesień 2016r.

**DABKOMP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
ul. Wspólna 2
35-205 Rzeszów
NIP: 8131013326
REGON: 690323102

Zapytanie ofertowe

Na usługę opracowania studium wykonalności prac B+R do projektu pt:

„Analiza wykonalności prac B+R w zakresie uwierzytelniania i serializacji wyrobów w procesie produkcji, ich składowania oraz inwentaryzowania wraz z kontrolą wydawania na zewnątrz metodą RFID”

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia, Typ projektu: Bony na innowacje.

A. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ SPOSÓB UPUBLICZNIENIA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego (zgodnie z uproszczoną zasadą konkurencyjności) w sposób spójny z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020” z dnia 10 kwietnia 2015r. oraz zapisami „Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udziałania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych”.
2. Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego:
 - strona internetowa Zamawiającego: www.dabkomp.com.pl
 - strona internetowa Instytucji Zarządzającej: www.zamowieniarpodkarpackie.pl;

B. NAZWA ZAMÓWIENIA

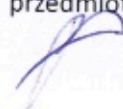
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności w zakresie analizy wykonalności prac B+R systemu uwierzytelniania i serializacji wyrobów.

C. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szacowana wartość zamówienia: do 25 000,00 zł netto.
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności, które ma na celu analizę wykonalności prac B+R systemu uwierzytelniania i serializacji wyrobów.

Studium wykonalności ma poprzez dokonanie oceny i analizy potencjału projektu wesprzeć proces decyzyjny poprzez obiektywne i racjonalne określenie jego mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń z nim związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia. Studium wykonalności będzie zawierać ocenę wykonalności planowanego badania oraz koncepcję i plan prowadzenia prac B+R. Szczegółowe wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego „Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia”.

UWAGA! Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres opisu przedmiotu zamówienia jest ograniczony. Możliwe jest przesłanie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu





zamówienia do potencjalnego Wykonawcy, który zobowiąże się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji. W celu uzyskania szczegółowszych informacji nt. przedmiotu zamówienia należy skontaktować się z Zamawiającym, za pośrednictwem następujących kanałów:

- kontakt osobisty: DABKOMP Sp. z o.o., ul. Wspólna 2, 35-205 Rzeszów, osoba do kontaktów: Robert Kyc lub
- kontakt telefoniczny: (17) 86 00 230 lub
- kontakt mailowy: biuro@dabkomp.com.pl

Zamawiający ustali z potencjalnym wykonawcą sposób złożenia przez niego deklaracji poufności w odniesieniu do przedstawianych informacji.

D. RODZAJ ZAMÓWIENIA

Usługa polegająca na opracowaniu studium wykonalności prac B+R.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

E. PODPISANIE UMOWY I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: nie później niż 27.09.2016r.
2. Zakończenie realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą, jednak nie później niż 30.10.2016r.
3. Przewidywany termin podpisania umowy: nie później niż 26.09.2016r.

F. PODMIOTY UPRAWNIONE DO WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. Wykonawcą przedmiotowej usługi (oferentem), mogą być jednostki naukowe w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 z późn. zm.), prowadzące w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, tj.:
 - a) podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni;
 - b) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2015 r., poz. 1082);
 - c) instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2010 r., Nr 96, poz. 618 z późn. zm.);
 - d) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - e) Polska Akademia Umiejętności;
 - f) inne jednostki organizacyjne niewymienione w pkt a-e, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia KE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L z 2014 r., nr 187, s.1).
2. Wszyscy Oferenci mieszczący się w wyżej wymienionych kategoriach potencjalnych wykonawców muszą posiadać siedzibę, oddział lub filię na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz przyznaną kategorię naukową A+, A albo B, o której mowa w art. 42 ust. 3 ustawy o zasadach finansowania nauki.
3. Lista jednostek naukowych posiadających przyznaną kategorię naukową ogłaszana jest przez ministra właściwego do spraw nauki na podstawie art. 4b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki w formie komunikatu o kategoriach przyznanych jednostkom naukowym.

G. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA UDZIAŁU Z POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP) zgodnie z art. 3 ustawy PZP, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:





- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:
 - a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 3. Za spełnienie warunku o którym mowa w pkt. G, ppkt. 1 (lit. a, b, c, d), Zamawiający uzna, jeżeli będzie miał możliwość podpisania oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego - Wzór oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami i załącznika nr 4 do zapytania ofertowego - Wzór oświadczenia o nieistnieniu konfliktu interesów.

H. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSÓBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) złożył tylko jedną ofertę przed upływem terminu składania ofert, w sposób podany w ogłoszeniu (na załączonym wzorze formularza oferty wraz z odpowiednimi załącznikami).
2. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji minimum jednej usługi adekwatnej do przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu ofertowym weryfikowane będzie na podstawie analizy treści opracowanego przez oferenta i dołączonego do oferty wykazu zrealizowanych usług potwierdzających posiadaną wiedzę i doświadczenie (wykaz powinien zawierać szczegółowe informacje na temat zrealizowanych usług wraz z podaniem dokładnych danych podmiotów na rzecz których wyszczególnione usługi były świadczone). Wzór znajduje się w załączniku nr 1 do oferty – Wzór wykazu usług. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.
3. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) dysponuje odpowiednią kadrą naukową, umożliwiającą rzetelne wykonanie prac polegających na opracowaniu studium wykonalności prac B+R. Zamawiający będzie brał pod uwagę dysponowanie przez Wykonawcę minimum dwiema osobami posiadającymi doświadczenie w realizacji prac B+R w tematyce technologii informatycznych i komputerowych. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu ofertowym weryfikowane będzie na podstawie weryfikacji treści opracowanego przez Oferenta i dołączonego do oferty wykazu osób (zgodnie z załącznikiem nr 2 do oferty – Wzór wykazu osób), które będą realizowały przedmiot zamówienia (wykaz powinien zawierać następujące informacje: imię i nazwisko, tytuł naukowy oraz szczegółowe informacje nt. doświadczenia w realizacji prac B+R w tematyce technologii informatycznych i komputerowych). Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.
4. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) jest jednostką naukową (w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki) oraz posiada przyznaną kategorię naukową A+, A albo B, o której mowa w art. 42 ust. 3 ustawy o zasadach finansowania nauki. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie warunku udziału w postępowaniu poprzez sprawdzenie czy oferent widnieje na liście jednostek naukowych posiadających przyznaną kategorię naukową, ogłaszaną przez ministra właściwego do spraw nauki na podstawie art. 4b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki w formie komunikatu o kategoriach przyznanym jednostkom naukowym.





5. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) przedstawił konkretne oczekiwania odnośnie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia i czasu jego realizacji. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu ofertowym poprzez weryfikację treści złożonej oferty.
6. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu ofertowym nastąpi na podstawie informacji przedstawionych w formularzu oferty oraz w załącznikach. Z treści oferty i załączników musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
8. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (jeśli sposób reprezentacji nie wynika wprost z informacji zawartych w ogólnodostępnych rejestrach lub ewidencjach).
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w jednym egzemplarzu.
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej lub podpisującej (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.
13. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej w formie oryginałów dokumentów lub w formie skanu dokumentów w przypadku przesłania oferty poprzez pocztę elektroniczną.
14. Ważność oferty powinna wynosić minimum 6 m-cy.
15. Dokumenty załączone do oferty w formie kserokopii muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie kopii) lub klauzulą „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony...” (jeśli kopie są trwale spięte a ich strony odpowiednio ponumerowane) oraz poświadczone czytelnym podpisem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
16. Dokumenty załączone do oferty muszą być złożone w języku polskim.

I. PROCEDURA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryteria oceny:

- a) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (oczekiwane wynagrodzenie netto): maksymalnie 70 pkt.
 - Punktacja za oczekiwane wynagrodzenie netto zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$Ck = (Cn / Cb) \times 70 \text{ pkt.}$$

- gdzie: Ck – wartość punktowa badanej oferty, Cn - cena najniższej oferty, Cb – cena badanej oferty
- Najniższa oferta cenowa netto za wykonanie przedmiotu zamówienia uzyska: 70 pkt.



b) Czas realizacji: maksymalnie 30 pkt.

Punktacja za deklarowany czas realizacji zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

- Oferent deklaruje możliwość całkowitej realizacji usługi w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy - 30 pkt.
- Oferent deklaruje możliwość całkowitej realizacji usługi w terminie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy - 15 pkt.

Suma punktów będzie liczona według wzoru: $O = C + T$, gdzie:

O – Ocena

C – Cena

T – Czas realizacji

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach oceny wynosi 100 pkt.

2. W konkursie ofert wygrywa oferta złożona przez jednostkę naukową spełniającą warunki dopuszczające do udziału w postępowaniu ofertowym oraz uzyskującą największą liczbę punktów w kryteriach oceny.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu oraz zamieści informacje o wyborze wykonawcy na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta wygrała.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie realizacji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

J. USTALENIA DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

K. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail. Za formę e-mail uważa się dokumenty podpisane przez upoważnioną lub upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy osobę/osoby, zeskanowane i przesłane jako załączniki. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 3 dnia przed upływem terminu składania ofert.





3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, jak i przedłużyć termin składania i wyboru ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu, a ponadto zamieszcza ją także na stronach internetowych, na których udostępniono zapytanie ofertowe.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Robert Kyc
tel. (17) 86 00 230
e-mail: biuro@dabkomp.com.pl

L. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 22.09.2016 roku do godziny 11:00, w następujący sposób:
 - a) Osobiście, pocztą kurierską lub pocztą tradycyjną na adres (o terminie złożenia decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego):
DABKOMP Sp. z o.o., ul. Wspólna 2, 35-205 Rzeszów, lub
 - b) Pocztą elektroniczną na adres (o terminie decyduje data i godzina wpłynięcia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego):
biuro@dabkomp.com.pl
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z dopiskiem: „Oferta na opracowanie studium wykonalności prac B+R” lub przesłać pocztą elektroniczną wpisując w temacie wiadomości „Oferta na opracowanie studium wykonalności prac B+R”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.09.2016 roku o godzinie 14:00 na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego: DABKOMP Sp. z o.o., ul. Wspólna 2, 35-205 Rzeszów, na którym będą mogły uczestniczyć wszystkie podmioty biorące udział w postępowaniu.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców pisemnie lub drogą elektroniczną w dniu 23.09.2016 roku.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i będą zwracane składającemu bez otwierania.

Ł. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca winien zwrócić szczególną uwagę na oświadczenie zawarte w formularzu oferty, w którym oświadcza, że zapoznał się z istotnymi postanowieniami umowy i w przypadku wybrania jego oferty jest gotów do podpisania umowy na podanych przez Zamawiającego warunkach.
2. Ogólne warunki umowy istotne dla Zamawiającego są następujące:
 - 3.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na opracowaniu studium wykonalności prac B+R opisanych w zapytaniu ofertowym z dnia
 - 3.2 Przedmiot umowy obejmuje: opracowanie studium wykonalności, które ma na celu analizę wykonalności planowanego przedsięwzięcia: prac badawczo - rozwojowych systemu uwierzytelniania i serializacji wyrobów.
 - 3.3 Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji, także tych stanowiących tajemnicę handlową Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę zaś Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wszelkiej poufności, dotyczącej otrzymanych od Zamawiającego informacji.
 - 3.4 Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z treści złożonej oferty, stanowiącej integralną część umowy jako załącznik nr 2.
 - 3.5 Wpłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę nie później niż





- 14 dni po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłowo zrealizowaną usługę.
- 3.6 Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy na podane w przedłożonej fakturze VAT konto bankowe. Zapłata następuje w dniu obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
- 3.7 Osobami wyznaczonymi do kontaktów są:
Po stronie Wykonawcy: (imię i nazwisko, telefon, e-mail);
Po stronie Zamawiającego: (imię i nazwisko, telefon, e-mail).
- 3.8 Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia: nie później niż: 27.09.2016r.
- 3.9 Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: zgodnie z ofertą, jednak nie później niż do 30.10.2016r.
- 3.10 Termin przekazania wstępnej wersji przedmiotu umowy:
- 3.11 Termin zgłaszania zastrzeżeń do przedmiotu umowy przez Zamawiającego: nie później niż 10 dni roboczych od dnia otrzymania wstępnej wersji dokumentu.
- 3.12 Termin przekazania ostatecznej wersji przedmiotu umowy: nie później niż 5 dni roboczych przed datą zakończenia realizacji umowy. Jeżeli zakres zmian do wersji pierwotnej okaże się znaczący, to Zamawiający odpowiednio przedłuży ten czas przy zastrzeżeniu, iż Wykonawca zadeklaruje, że dołoży wszelkich starań, aby czas realizacji poprawek był możliwie najkrótszy.
- 3.13 Strony ustalają, że miejscem przekazania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
- 3.14 Przedmiot umowy zostanie przekazany w wersji papierowej w 1 egzemplarzu oraz w postaci pliku elektronicznego – dokumentu stanowiącego studium wykonalności prac B+R.
- 3.15 Jeśli w studium wykonalności zostaną stwierdzone wady, a zwłaszcza gdy zostanie stwierdzone, że zostało ono opracowane niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i warunkami określonymi w umowie, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Wykonawca usunie wady, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i ponownie zgłosi studium wykonalności prac B+R do odbioru.
- 3.16 Przekazanie dokumentacji Zamawiającemu do odbioru odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego otrzymanie przedmiotu zamówienia.
- 3.17 Po dokonaniu odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego oraz usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający kompletność i prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia (potwierdzający prawidłowo zrealizowaną usługę), który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
- 3.18 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca kary umowne w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
- 3.19 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niedotrzymanie terminu określonego w zapytaniu ofertowym w dziale V kary umowne w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
- 3.20 Wykonawca przeniesie nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wszelkich utworów powstałych w związku z przeprowadzeniem usług polegających na opracowaniu studium wykonalności prac B+R.
- 3.21 Wykonawca oświadcza, że twór, o którym mowa w powyższym punkcie będzie przejawem samodzielnej działalności twórczej o indywidualnym charakterze oraz nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich.
- 3.22 Wykonawca gwarantuje, że w chwili przeniesienia na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów będą wolne od wad prawnych. W szczególności nie będą obciążone prawem osoby trzeciej.
- 3.23 Przedmiot umowy stanowi własność Zamawiającego i nie może być udostępniany osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
- 3.24 Wykonawca stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do pracy powstałej zgodnie z zapisami umowy, obejmujących prawo do korzystania i rozporządzania pracą bez ograniczeń terytorialnych na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności do:
- wprowadzania do pamięci komputera, w tym serwerów systemów informatycznych;
 - zwielokrotniania dowolną techniką, a zwłaszcza w postaci: książek kopiowanych techniką drukarską, e-booków, w sieciach informatycznych, CD-ROM-ów, pendrive'ów;
 - najmu, użyczenia i udostępniania egzemplarzy, w tym przekazania dowolnej liczby egzemplarzy do



Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów/instytucji dokonujących kontroli z ramienia ww. instytucji;

- udostępniania dzieła w ramach usługi na żądanie odbiorcy dostępnej w sieciach informatycznych;
- udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych w stosunku do opracowań powstałych na podstawie utworów.

3.25 Strony zobowiązują się do przestrzegania poufności we wszystkich sprawach związanych z treścią, przedmiotem i realizacją niniejszej umowy.

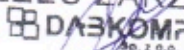
3.26 Klauzula poufności, o której mowa w punkcie powyżej łączy strony przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu.

3.27 Zmiana umowy możliwa będzie w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie podpisania umowy okoliczność prawna, techniczna lub ekonomiczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

3.28 W sprawach nieuregulowanych w umowie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

M. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia
2. Wzór oferty wraz z załącznikami
3. Oświadczenie o braku powiązań z wykonawcami
4. Oświadczenie o nieistnieniu konfliktów interesu

PREZES ZARZĄDU


Robert Kyc



35-205 Rzeszów, ul. Wspólna 2

NIP: 813-10-13-328

tel./fax (0-17) 86 00 220

e-mail: dabkomp@dabkomp.pl

www.dabkomp.pl



WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści:

1. Streszczenie i wnioski z analizy wykonalności prac B+R
2. Charakterystyka projektu
 - 2.1 Dane podstawowe projektodawcy
 - 2.3 Cele realizacji prac B+R
 - 2.4 Zakres przedsięwzięć niezbędnych do podjęcia w celu rozwiązania zidentyfikowanych problemów
3. Propozycja zakresu prac B+R
 - 3.1 Opis proponowanej metodologii badań
 - 3.2 Hipoteza badawcza
 - 3.3 Warianty badawcze wraz z uzasadnieniem
 - 3.4 Zagrożenia badawcze
 - 3.5 Agenda badawcza oraz poziom gotowości technologicznej
 - 3.6 Spodziewany efekt końcowy przeprowadzonych badań B+R
4. Analiza uwarunkowań i wykonalności prac B+R
 - 4.1 Ocena oraz analiza potencjału rozwiązania ze wskazaniem poziomu gotowości technologicznej
 - 4.2 Określenie mocnych oraz słabych stron rozwiązania
 - 4.3 Określenie możliwości oraz zagrożeń przedsięwzięcia
 - 4.4 Określenie zasobów niezbędnych do realizacji projektu wraz z oceną szans jego powodzenia
 - 4.5 Określenie potrzeb i możliwości realizacji przedsięwzięcia pod względem technicznym
 - 4.6 Określenie potrzeb i możliwości realizacji przedsięwzięcia pod względem technologicznym.
5. Wnioski
6. Załączniki

Dokument studium wykonalności musi zostać przygotowany i dostarczony do Zamawiającego



zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 1 egzemplarz w wersji papierowej o formacie A4, spięty lub zbindowany trwale w jedną całość, liczba stron minimum 50, odstępy między wierszami 1,0, marginesy standardowe oraz
- 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD / DVD.





.....
miejsowość, data

.....
/ pieczęć oferenta /

OFERTA

I. Oferta dotyczy:

Zapytania ofertowego na opracowanie studium wykonalności prac B+R do projektu pt.: „*Analiza wykonalności prac B+R w zakresie uwierzytelniania i serializacji wyrobów w procesie produkcji, ich składowania oraz inwentaryzowania wraz z kontrolą wydawania na zewnątrz metodą RFID*”.

Złożonego przez:

DABKOMP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Wspólna 2
35-205 Rzeszów
NIP: 8131013326
REGON: 690323102

II. Opis przedmiotu zamówienia:

2. Szacowana wartość zamówienia: do 25 000,00 zł netto.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności, które ma na celu analizę wykonalności planowanego przedsięwzięcia: prac badawczo-rozwojowych systemu uwierzytelniania i serializacji wyrobów.

Studium wykonalności ma poprzez dokonanie oceny i analizy potencjału projektu wesprzeć proces decyzyjny poprzez obiektywne i racjonalne określenie jego mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń z nim związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia. Studium wykonalności będzie zawierać ocenę wykonalności planowanego badania oraz koncepcję i plan prowadzenia prac B+R. Szczegółowe wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku nr 5 do oferty „Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia” do niniejszej dokumentacji.

UWAGA! Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres opisu przedmiotu zamówienia jest ograniczony. Możliwe jest przesłanie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu zamówienia do potencjalnego Wykonawcy, który zobowiąże się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji. W celu uzyskania szczegółowszych informacji nt. przedmiotu zamówienia należy skontaktować się z Zamawiającym, za pośrednictwem następujących kanałów:

- kontakt osobisty: DABKOMP Sp. z o.o., ul. Wspólna 2, 35-205 Rzeszów, osoba do kontaktów: Robert Kyc lub

- kontakt telefoniczny: (17) 86 00 230 lub

- kontakt mailowy: biuro@dabkomp.com.pl

Zamawiający ustali z potencjalnym wykonawcą sposób złożenia przez niego deklaracji poufności w odniesieniu do przedstawianych informacji.





III. Dane oferenta:

Pełna nazwa oferenta	
Adres	
NIP	
Przyznana kategoria naukowa, aktualna na dzień złożenia oferty (A+ / A / B)	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Nr telefonu do kontaktu	

IV. Wycena oferty:

Wartość zamówienia netto:

..... PLN

Słownie netto:

.....

Wartość zamówienia brutto:

..... PLN

Słownie brutto:

.....

W tym VAT:

..... PLN

Słownie VAT:

.....

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Nie dłużej niż 3 tygodnie licząc od dnia zawarcia umowy	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Ponad 3 tygodnie licząc od dnia zawarcia umowy	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

VI. Oświadczenia:



1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z istotnymi postanowieniami umowy i w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty jestem gotów/gotowa do podpisania umowy na podanych przez Zamawiającego warunkach, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Załącznikiem nr 3 do oferty – Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że podane wyżej wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym te, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że posiadam odpowiednie doświadczenie, zasoby techniczne, kadrowe i możliwości pozwalające na realizację ww. zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 Wzór wykazu usług i 2 Wzór wykazu osób, do składanej oferty.
5. Oświadczam, że Oferent spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz że zapoznał się z zapytaniem ofertowym i uznaje się za związany określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w nim istotnymi postanowieniami umowy.
6. Oświadczam, że Oferent nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. Termin ważności oferty

Oferta ważna do dnia 2016r.¹

VIII. Załączniki:

1. Wzór wykazu usług
2. Wzór wykazu osób
3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

.....
Pieczęć i podpis Oferenta

¹ Minimalny okres ważności oferty to 6 m-cy.



.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość, data

WYKAZ USŁUG

I. Lista podmiotów na rzecz których Wykonawca świadczył usługi

Lp.	Nazwa, adres, NIP podmiotu udzielającego referencji	Branża	Okres realizacji usługi (od – do)	Rynki jakie obejmowała usługa	Zakres usługi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

* W razie konieczności należy powielić wiersze

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta



.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość, data

WYKAZ OSÓB,

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

a) Osoba nr 1

1.	Imię i nazwisko	
2.	Stanowisko/Funkcja w projekcie	
3.	Kwalifikacje zawodowe	
4.	Doświadczenie	

b) Osoba nr 2

1.	Imię i nazwisko	
2.	Stanowisko/Funkcja w projekcie	
3.	Kwalifikacje zawodowe	
4.	Doświadczenie	

* W razie konieczności należy powielić tabelę

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta





WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści:

1. Streszczenie i wnioski z analizy wykonalności prac B+R
2. Charakterystyka projektu
 - 2.1 Dane podstawowe projektodawcy
 - 2.3 Cele realizacji prac B+R
 - 2.4 Zakres przedsięwzięć niezbędnych do podjęcia w celu rozwiązania zidentyfikowanych problemów
3. Propozycja zakresu prac B+R
 - 3.1 Opis proponowanej metodologii badań
 - 3.2 Hipoteza badawcza
 - 3.3 Warainty badawcze wraz z uzasadnieniem
 - 3.4 Zagrożenia badawcze
 - 3.5 Agenda badawcza oraz poziom gotowosci technologicznej
 - 3.6 Spodziewany efekt końcowy przeprowadzonych badań B+R
4. Analiza uwarunkowań i wykonalności prac B+R
 - 4.1 Ocena oraz analiza potencjału rozwiązania ze wskazaniem poziomu gotowości technologicznej
 - 4.2 Określenie mocnych oraz słabych stron rozwiązania
 - 4.3 Określenie możliwości oraz zagrożeń przedsięwzięcia
 - 4.4 Określenie zasobów niezbędnych do realizacji projektu wraz z oceną szans jego powodzenia
 - 4.5 Określenie potrzeb i możliwości realizacji przedsięwzięcia pod względem technicznym
 - 4.6 Określenie potrzeb i możliwości realizacji przedsięwzięcia pod względem technologicznym.
5. Wnioski
6. Załączniki





Dokument studium wykonalności musi zostać przygotowany i dostarczony do Zamawiającego zgodnie z poniższymi wytycznymi:

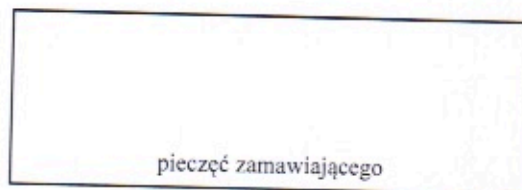
- 1 egzemplarz w wersji papierowej o formacie A4, spięty lub zbindowany trwale w jedną całość, liczba stron minimum 50, odstępy między wierszami 1,0, marginesy standardowe oraz
- 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD / DVD.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta





Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań z wykonawcami



Oświadczenie o braku powiązań z wykonawcami²

(złożone przez kierownika zamawiającego³)

Imię (imiona)

Nazwisko

Stanowisko

Upředzony o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych informacji, że nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z żadnym z wykonawców, poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji: członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... dnia .. . r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt⁴ oświadczam, że jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z następującym(i) wykonawcą/wykonawcami:

.....
.....

..... dnia .. . r.
(miejscowość)

² Nie dotyczy zamawiających będących podmiotem zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp zgodnie z art. 3 ustawy Pzp oraz zamówień sektorowych

³ Przez kierownika zamawiającego należy rozumieć osobę lub organ, który - zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową - jest uprawniony do zarządzania zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.

⁴ wymienić pkt. od 1 do 4, jeżeli dotyczy



.....
(podpis)
Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów

.....
pieczęć zamawiającego

Oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów

Złożone przez: ⁵

- pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności
- pracownika zamawiającego wykonującego czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- osobę, nie będącą pracownikiem zamawiającego, wykonującą czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Imię (imiona)

Nazwisko

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych informacji oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z żadnym z wykonawców, poprzez:
 5. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
 6. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 7. pełnienie funkcji: członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;
 8. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 3) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

..... dnia .. . r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

⁵ zaznaczyć właściwe



W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt²⁾ podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania

..... dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

²⁾ wymienić pkt. od 1 do 3, jeżeli dotyczy

